

附件 1

2020 中国海外人才交流大会暨第 22 届 中国留学人员广州科技交流会 国内单位参展须知

一、展位类型和收费标准

(一) 标准展位

1. 展位规格：3 米×2 米，展位费：6800 元/展位。

2. 大会提供配置：

(1) 展位间隔板（间隔背板画面制作参考尺寸：长 3m ×高 2.5m，两面开口展位共有 2 面背板，一面开口展位共有 3 面背板）；

(2) 楣板名称：参展单位提供文字，大会统一制作；

(3) 一桌两椅（咨询桌正面画板制作参考尺寸：长 950mm,高 610mm）；

(4) 二支长臂射灯；

(5) 大会期间提供饮用水 4 支。

(二) 特装展位

1. 场地费用：680 元/平方米，另外，大会收取特装布展施工管理费：28 元/平方米。具体金额请查阅大会网站另行公布的《参展手册》。

2. 展位规格：申报展位按 50 平方米起，并以 50 平方米的倍数增加，最终以大会通知安排的展位面积为准。布展由参展单位自行设计、搭建和布撤展，费用自理。

3. 大会期间提供饮用水 20 支/50m²。

特别说明：

（1）标准展位需要网络等额外配置，请在报名表上注明，费用另计。具体金额请查阅大会网站另行公布的《参展手册》；

（2）以特装形式参展的参展单位须选用具备 2020 海交会特装布展资质的单位进行展位布展设计及搭建，并购买“展览会责任险”；

（3）布展相关要求及注意事项具体请查阅大会网站另行公布的《参展手册》。

（4）向标准展位和特装展位免费提供一个线上海交会展示界面，可展示内容包括：企业介绍，科技成果展示、项目路演，人才招聘信息。

二、参展办法

（一）登录网站：<https://ocs-gz.org.cn/>）已注册单位（含往届参展单位）凭用户名和密码登录可修改单位基本资料；新参展单位登录海交会网站注册，填写单位基本资料，经大会审核后成为注册用户。

（二）申请展位：用户登录海交会网站，凭用户名和密码登录海交会网站（<https://ocs-gz.org.cn/>），点击“参加海交会”，填写参会资料，申请展位，同时打印填写好的《国内单位参展报名表》，加盖单位公章后扫描发送到报名邮箱并尽快缴交展位费。

（三）展位确认：大会在收到参展报名表后，约在 12 月上旬向参展单位发出展位确认书，参展单位持展位确认书按时入场布展。

三、发布需求信息

海交会网站长期为国内广大用户单位免费发布需求信息。需要发布项目需求、招聘留学人员信息的用户单位，凭用户名和密码登录海交会网站填报“人才招聘”和“项目/技术难题攻关”等相关信息，海交会将对相关信息进行审核，经审核通过的信息即时在海交会网站上对外发布。

四、大会服务

(一) 海交会全年免费受理并在海交会网站 (<https://ocs-gz.org.cn/>)上发布参展单位项目需求和人才招聘岗位信息；

(二) 海交会网站实时更新海外人才项目和人才资讯；

(三) 海交会网站和会刊免费为参展单位刊登简介；

(四) 大会期间，编印《国内单位需求信息汇编》免费派发给与会留学人员；

(五) 大会现场设立服务处，免费提供会务信息上网查询、打印、复印、有线网络、瓶装水等服务；

(六) 大会提供宣传广告、推介发布会等服务；

(七) 展商应注意保管好自己的财物，展馆提供免费电脑锁，展商可在现场服务点交押金后领取。

五、报名截止日期

特装展位：2020年10月31日

标准展位：2020年11月22日

六、付款方式

参展单位请在2020年11月30日前一次性将**展位费、广告费**汇至大会如下帐号并进行电话确认，同时，提供发票开具信息。大会期间，参展单位凭银行汇款汇单复印件到展馆报到处换取发票。

收款单位：广州市科学技术交流馆有限公司

开户行：工商银行广州科技园支行

帐号：3602062709200364291

联系人：李哲文

联系电话：020-81533860

邮箱：lizw@ocs-gz.net

七、日程安排

报到布展时间：2020年12月16日-17日

展览交流时间：2020年12月18日-19日

撤展时间：2020年12月19日16:30后

国内考察活动时间：2020年12月19日下午

八、参展联系方式

政府、企业报名：

联系人：梁蔚、贾佳

联系电话：(020) 81269856、81269855

电子邮箱：ocsgz@sina.com

高校报名：

联系人：刘翠共 联系电话：(020) 81652539

电子邮箱：ocsgz@sina.com