

附件

报名小程序使用教程

1. 扫码进入报名页面，点击“立即报名”。



2. 按要求填写各项报名信息，星号项为必填项。确认无误后提交。

< 信息填写

您所在的单位名称 *

点此输入

您所在的单位地址 *

请填写联络地址

点此输入

您所在的单位性质 * [清空选项](#)

政府部门

国有企业

民营企业

外资企业

高校、科研院所

科技园区

非盈利性组织

其他

保存并提交

3. 提交成功后请点击“查看凭证”，将报名成功凭证页信息保存至手机，于活动当天向现场工作人员出示核验。



4. 如忘记保存，请在该报名小程序主页“我的记录” → “我

参与的”活动中找到研讨会报名信息，并点击“未核销”按钮查看核销信息。

